|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено наПедагогическом советепротокол № -----от «29» августа 2017 г. Принято на общем собрании  |  Утверждено приказом № \_\_\_\_\_ от 29 августа 2017 г.     |

работников

протокол №-----

от «29» августа 2017г.

 **Годовой план**

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения

«Ласточка» с. Согратль

на 2017 / 2018 учебный год

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ**

**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

 **НА 2017– 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**.

**РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА**.

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2017 – 2018 учебный год

2. Расстановка кадров.

3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана

3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения

3.2. Информационно – аналитическая  деятельность

3.3. Организационно – методическая деятельность

3.4. Работа с социумом

3.5. Повышение квалификации педагогов

3.6.  Инновационная деятельность в ДОУ.

3.7.  Изучение и  контроль деятельности дошкольного образовательного учреждения

3.8. Развлекательно – досуговая деятельность

3.9. Работа с родителями

3.10.  Административно – хозяйственная деятельность.

3.11. Основы организации воспитательно - образовательного процесса

Годовой  план МКДОУ детский сад "Ласточка" с.Согратль Гунибского района Республики Дагестан составлен в соответствие с Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ), в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155),  санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

   В  2017 – 2018 учебном году МКДОУ детский сад  реализует общеобразовательную  программу «От рождения до школы» под редакцией   Н.Е. Вераксы,  Т.С.Комаровой,  М.А.Васильевой,

РЕГИОНАЛЬНЫЙ 60 %

 **Цель работы**: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи на 2017-2018 учебный год**

* Совершенствование деятельности дошкольного учреждения по духовно - нравственному воспитанию детей дошкольного возраста.

* Использование интегрированных форм построения образовательного процесса, максимально направленных на развитие интеллектуальных, коммуникативных, творческих и индивидуальных возможностей дошкольников.

* **РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа | Ф.И.О. педагога | Образование  | Квалификац.  категория |
| Группа раннего возраста (от 2 до 3 лет) | Абдулаева А.О | Высшее  | СООТВЕТСТВИЕ |
|  средняя (от 3 до5 лет) | Раджабова А.О | Высшее | 1-кат.13 разряд |
| Старшая – (от 5 до 7 лет) | Миргиева Х.Н | Высшее | 1-кат.13-разр. |
| Подменный воспитатель  | Шуайбова Р.ШИсмаилова Ч.А. | Среднее специальноеВЫСШЕЕ | СООТВЕТСТВИЕСООТВЕТСТВИЕ |
| Подменный воспитатель  | Хварова П.Г | Высшее | 2- КАТЕГОРИЯ |

**3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

***3.1.  НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ***

Цель работы по реализации блока*:*  *Нормативно-правовую базу учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | содержание основных мероприятий  | сроки проведения | исполнитель  |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение  года | Заведующий |
| 2 | Подведение итогов деятельности МДОУ за 2017 – 2018 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:* проблемный анализ деятельности образовательной организации по направлениям: (анализ воспитательно образовательного процесса в ДОУ;
* анализ состояния материально – технической базы;
* анализ реализации инновационных технологий в ДОУ
* анализ педагогических кадров и др.
* анализ заболеваемости детей
 | Май | Заведующий, Воспитатели |
| 3 | Определение ключевых направлений работы организации на 2017 – 2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | Сентябрь | Заведующий Воспитатели |
| 4 | Составление перспективных планов работы организации, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | Сентябрь | Заведующий |
| 5 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов | в течении года | Воспитатели |
| 6 | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение  года | Заведующий |
| 7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | Заведующий |
| 8 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Заведующий, Воспитатель |

***3.3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

Цель: *Повысить теоретические и практические знания педагогов, необходимые при организации образовательного процесса в соответствии с новыми требованиями.*

**Педагогические советы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  Содержание основной деятельности | Срокипроведения | Ответственный |
| 1 |  **Установочный** **Тема:** «Организация работы ДОУ в 2017-2018 учебном году»Форма проведения: Беседа за круглым столомЦель: подведение итогов, утверждение перспектив в работе  коллектива на учебный год.1.      Итоги работы за летний - оздоровительный период.2.      Анализ готовности групп к новому учебному году.3.      Утверждение годового плана на 2017 – 2018 учебный год.4.      Утверждение форм перспективного и календарного планирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС.5.      Утверждение календарно – тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками.6.      Утверждение расписания организации непосредственно образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей, планов дополнительного образования.7.      Утверждение перспективных планов работы с родителями.           Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. | август | Заведующий.воспитатели |
| 2 |  Тема: «Патриотическое   воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным   ценностям края, села» Цель: выявить   проблемы, пути и способы совершенствования работы по национально-патриотическому   воспитанию дошкольников.Форма проведения: круглый стол1. Выполнение решений предыдущего педсовета2. Формирование у дошкольников духовно - нравственных ценностей в процессе краеведческой деятельности.3. Основные средства нравственно – патриотического воспитания дошкольников4. Формы и методы нравственно – патриотического воспитания дошкольников.5. Из опыта работы «Проведение кружковой деятельности по воспитанию у дошкольников патриотических чувств к родному селу» 6. Решение педсовета. | октябрь | Заведующийвоспитатели  |
| 3 | Тема: «Использование интегрированного метода в образовательной деятельности детей дошкольного возраста» | Март | Заведующий.воспитатели |
| 4 | **(Итоговый)****Тема: «**Результативность работы за 2017-2018 учебный  год**»****Цель:** проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей. 1.Анализ  образовательной деятельности ДОУ  за 2017-2018 учебный год:2.Анализ мониторинга освоения детьми ООП ДО.3.  Анализ  готовности детей к школе 4. Анализ заболеваемости  детей и проведения оздоровительной работы за 2017-2018 учебный год.5.  Определение  проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2017-2018 учебный  год6.  Утверждение плана  на летний оздоровительный период.Обсуждение проекта решений. Вынесение решения. | Май | Заведующийвоспитатели |

**Собрание трудового коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  Содержание основной деятельности | Срокипроведения | Ответственный |
| 1 | Заседание № 1.  Основные направления деятельности  ДОУ на новый учебный  год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. * Итоги работы за летний оздоровительный период и готовности к учебному году.
* Утверждение графика работы сотрудников.

3. Основные направления образовательной  работы ДОУ на новый учебный год.4. Ознакомление, принятие и утверждение всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МКДОУ5. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов | Сентябрь | Заведующий  |
| 2 | Заседание № 2. Производственное совещание Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О санитарно-гигиеническом состоянии помещений детского сада.  2. Об обеспеченности инвентарем и моющими средствами.* Анализ заболеваемости детей за 2017г.
* Анализ посещаемости детей и родительской платы.
* Утверждение графика отпусков на 2018 год.
* Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: -   Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; -   Правила внутреннего трудового распорядка.
 | Январь | Заведующий  |
| 3 | Заседание № 3. О подготовке ДОУ к  весенне-летнему периоду, новому учебному году.Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. * Итоги работы за учебный год 2. О подготовке к летней оздоровительной работе

3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ, инструктаж по ОТ4 .О подготовке к новому учебному году, утверждение плана ремонтных работ. 5. Расстановка кадров на летний период. 6. Об итогах проверки по питанию. | Май | Заведующий  |

**Родительский комитет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Содержание основной деятельности | Срокипроведения | Ответственный |
| 1 | Заседание №1 Цель:.1. Распределение обязанностей. Знакомство с функциями и задачами родительского комитета2. О состоянии материально-технической базы ДОУ.3. Взаимодействие ДОУ и семьи по воспитанию и развитию у детей духовно – нравственных ценностей.4. Рассмотрение и утверждение плана работы родительского комитета ДОУ на  учебный год. | Октябрь | Председательрод. комитета члены род. комитета |
| 2 | Заседание №2  Подготовка ДОУ к  весенне-летнему периоду и новому учебному году. Цель: привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий.1.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.2. О подготовке  ДОУ к новому учебному году, о проведении текущего ремонта. | Апрель | Заведующий Завхоз |

**Семинары** - **практикумы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Срок | Ответственный |
| Тема: «Организация работы по духовно-нравственному воспитанию в современном ДОУ» | сентябрь | Миргиева Х.Нвоспитатель |
| Тема: «Технология интегрированного занятия в ДОУ» | ноябрь  | Шуайбова Р.Ш Исмаилова Ч.Авоспитатель |
| Тема: «Создание развивающего оборудования «Тактильная дорожка», обучение детей работе с ним»  | Апрель  | Раджабова А.О.воспитатель |

**Консультации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Срок | Ответственный |
| «Значение сказки в нравственном воспитании детей» | Октябрь | Воспитатель младшей группы Абдулаева А.О |
| «Использование мнемотехники на занятиях по развитию речи» | Декабрь | Подменный воспитатель  |
| «Роль духовно – нравственного воспитания дошкольного в формировании целостного отношения к окружающей действительности» | Февраль | Воспитатель ст.группы Миргиева Х.Н |
| «Экология в ДОУ | Март | Подменный воспит.Хварова П.Г |
| «Сенсорное развитие ребенка» | Апрель | Воспитатель ср.группыРаджабова А.О |
| «Профилактика гельминтозов у детей»» | Май  | Диет-сестра |

**Самообразование педагогов**

Цель: *формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования*

|  |  |
| --- | --- |
| Тема самообразования | Ф.И.О. педагога  |
| Сенсорное развитие детей дошкольного возраста посредством использования дидактических игр | Раджабова А.О |
|  Трудовое воспитание детей дошкольного возраста | Шуайбова Р.Ш |
|  Воспитание у дошкольников патриотических чувств к родному селу | Абдулаева А.О |
| Художественно-эстетическое воспит. детей в ДОУ | Миргиева Х.Н |
|  Экологическое воспит детей в доу  | Хварова П.Г |

**Открытые мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тема  | Ф.И.О. педагога  |
| 1 | Физк.оздоровительная работа в ДОУ | Шуайбова Р.Ш |
| 2 |  Роль фольклора в муз.воспит детей | Исмаилова Ч А |
| 3 |  Сесорика польза вред реб-ку | Раджабова А.О |
| 4 | ОО «Художественно-эстетическое развитие» (мастер-класс, обобщение опыта) | Миргиева Х.Н |
| 5 | Нравственно патриотическое восп.детей в ДОУ  | Абдулаева А.О. |

**Конкурсы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Октябрь** | Конкурс «Лучший информационный центр для родителей» |
| **Февраль** | Смотр - конкурс «Лучшее оформление группы по нравственно – патриотическому   воспитанию (региональный компонент)»  |
| **Май-июнь** | Конкурс «Лучшая скамейка на участке ДОУ» |

**Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственный |
| Подбор и  систематизация материалов в методическом кабинете Аналитическая деятельность:1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.2.Анализ психолого – педагогического сопровождения детей3.Итоги работы за учебный год4.Планирование работы на новый учебный год5.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. | сентябрьв течение года сентябрь  | Заведующаявоспитатели  |
| Информационная деятельность:1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы | сентябрь1 раз в кв. | Заведующаявоспитатели |
| Организационно – методическая деятельность:1. Составление графиков работы и  расписания НОД.   2. Планирование и оказание помощи педагогам в составлении портфолио3.Составление  циклограмм и планов   | в течениегода сентябрь | Заведующаявоспитатели |
| Консультативная деятельность:1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ2.Популяризация инновационной познавательно-исследовательской деятельности.3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития  и оздоровления детей | 1 раз в кв.В течение года1 раз в кв. | Заведующая |

***3.4. РАБОТА С СОЦИУМОМ***

Цель работы по реализации блока*: Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОО*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | содержание основных мероприятий  | сроки проведения | исполнитель |
| 1 | **Мероприятия с поликлиникой** 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. | В течение года | Диет - сестра |
| 2 | **Мероприятия  с библиотекой** 1.Участие  в беседах, викторинах, КВН  2.Посещение праздников                  | В течение года | Воспитатели |
| 3 | **КОЦ:**Участие детского сада в концертах, праздниках. | В течение года | Воспитатели |

**Перспективный план работы по осуществлению преемственности между детским садом и школой**

**на 2017– 2018 учебный год**

**Цель**: непрерывное обучение детей на этапах дошкольного и начального школьного образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Цель** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Мероприятия с воспитанниками** |
|  Целевые прогулки к зданию школы. | Обогатить знания детей о школе, познакомить со школьным двором, спортивной площадкой. Зарождение чувства доверия к школе. | В течение года | Воспитатели |
| Создание уголка первоклассника. | Закрепление полученных знаний и представлений о школе. | Октябрь | Воспитатели |
| Беседа «Профессия – учитель». | Расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых. Создать образ доброго учителя. | Октябрь | Воспитатели |
| Сюжетно-ролевая игра «Школа». | Закрепить в игре правила поведения в школе. Воспитывать дружеские отношения между детьми. | В течение года | Воспитатели |
| Дидактическая игра «Собери портфель». | Закрепление знаний о школьных принадлежностях. Развитие внимания. | Декабрь | Воспитатели |
| Беседа о библиотеке. | Формировать знания дошкольников о библиотеке и её назначении. | Февраль | Воспитатели |
| Экскурсия в библиотеку. | Воспитывать интерес к книгам, бережное отношение к ним. Учить выбирать книги по интересам. | Март | Воспитатели |
| Беседа об уроках, переменах и школьном звонке. | Продолжать знакомить детей со школьным распорядком, с правилами поведения в школе. Воспитывать интерес к школьному обучению. | Апрель | Воспитатели |
| Экскурсия в школу во время перемены.  | Ознакомить детей с распорядком жизни в школе (урок, перемена). | Апрель | Воспитатели |
| Выставка детских работ «Я рисую школу». | Развивать фантазию и творчество дошкольников, совершенствовать мелкую мускулатуру руки. | Апрель | Воспитатели |
| Выпускной бал «Прощай, детский сад. Здравствуй, школа!» | Вызвать у детей положительные эмоции, поддерживать желание идти в школу. | Май | Педагогический коллектив |
| **Работа с родителями детей подготовительной к школе группы** |
| Родительское собрание «Итоги диагностики готовности к обучению в школе (на начало учебного года) | Повышение психолого-педагогической компетентности по вопросам готовности ребёнка к школьному обучению. | Октябрь | Заведующая, воспитатель группы |
| Оформление информационных стендов для родителей по подготовке детей к школе: «Советы родителям будущих первоклассников», «Готовим руку к письму», «Как подготовить ребёнка к школе», «Леворукий ребёнок», «Семья и ребёнок: взаимоотношения и готовность к обучению в школе». | Повышение педагогической компетентности родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению. | В течение года | Заведующая, воспитатель группы |
| Посещение родителями образовательной деятельности. | Ознакомление родителей с методами и приёмами развития ребёнка при подготовке к обучению в школе. | В течение года | Воспитатель |
| Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников. | Рекомендации для родителей по успешной подготовке к обучению в школе. | В течение года | Заведующая,воспитатель группы |
| Родительское собрание «Итоги диагностики готовности к обучению в школе (на конец учебного года) | Повышение психолого-педагогической компетентности по вопросам готовности ребёнка к школьному обучению. | Октябрь | Воспитатель группы |
| **Работа с педагогами начальных классов**  |
| Круглый стол «Формирование предпосылок универсальных учебных действий воспитанников ДОУ для успешного обучения в школе». | Анализ преемственности в ходе внедрения новых образовательных стандартов | Октябрь  | Педагоги ДОУ и СОШ |
| Посещение открытых образовательных мероприятий педагогов ДОУ и школы | Преемственность в работе | В течение года | Педагоги ДОУ и СОШ |
| Семинар-практикум «Портфолио как способ представления достижения ребенка» | Знакомство с технологией «портфолио» |  | Педагоги ДОУ и СОШ |

***3.5  ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ  ДОУ***

Цель работы по реализации блока: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ.  Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | содержание основных мероприятий  | сроки проведения | исполнитель |
| 1 | Корректировка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников  в связи с введением ФГОС  ДОО      Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки | сентябрь | Заведующий |
|  | Прохождение педагогами курсов: повышения квалификацииПереобучение | Абдулаева А.О | Заведующий  |
|  | Посещение педагогами методических объединений района | По плану РМО | Педагоги ДОУ  |
|  | Организация работы педагогов по самообразованию.Выбор тематики и направлений самообразованияОказание методической помощи в подборе материала для тем по  самообразованию.Организация выставок методической литературы.Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года |  Педагоги ДОУ  |
|  | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МКДОУ.Приобретение новинок методической литературы в течение года | В течение года |  Педагоги ДОУ |

***3.6  ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  МДОУ***

Цель работы по реализации блока: О*беспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | содержание основных мероприятий | сроки проведения | исполнитель |
| Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: |
| 1 | Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровье сберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие) |   В течение года  |   Воспитатели |
| 2 | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ. | В течение года | Воспитатели |
| 3 | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | Май | Заведующий  |

***3.7  ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ***

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы организации в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ*

**Ежедневный контроль**

*Цель:* качественное выполнение ежедневных мероприятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Выполнение   сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей | Ежедневнов   течение года | Заведующий |
| 2. | Соблюдение сан эпид.режима |
| 3. | Организация   питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в   обучении приема пищи. |
| 4. | Проведение   воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. |
| 5. | Посещаемость   детей. |
| 6. | Выполнение   сотрудниками режима дня, режима прогулок. |
| 7. | Соблюдение   правил внутреннего распорядка |
| 8. | Выполнение   сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. |
| 9. | Подготовка   педагогов к рабочему дню. |

**Эпизодический контроль**

*Цель:* изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Анализ   заболеваемости детей и сотрудников. | Ежемесячно   |  |
| 2. | Выполнение   натуральных норм питания детей. | Ежемесячно  |
| 4. | Выполнение   педагогами решений педагогического совета. | 1   раз в3мес. |
| 5. | Состояние   документации по группам. | 1   раз в квартал |
| 6. | Воспитательно образовательный процесс: подготовка,   организация | 1   раз в месяц |

**Оперативный контроль**

*Цель:*оказать помощь педагогам, предупредить возможные ошибки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Ведение   групповой документацииОснащение групп и   готовность к новому учебному году | сентябрь | Заведующий, воспитатели |
| 2. | Проведение   родительских собранийОрганизация   питания в группах | октябрь |
| 3. | Выполнение   гигиенических требований при проведении физкультурных занятий.Навыки самообслуживания детей | ноябрь |
| 4 | Планирование   и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на   праздниках, ОБЖ.Культура   поведения за столом | декабрь |
| 5. | Выполнение   инструкции по охране жизни и здоровья детейДвигательная активность детей в режиме дня | январь |
| 6. | Организация   и проведениеутренней   гимнастики, гимнастики после сна | февраль |
| 7 | Взаимодействие   воспитателей и младших воспитателей в ходе образовательной деятельности | март |
| 8 | Изучение уровня готовности  старших дошкольников к школе   | Апрель |
| 9 | Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания | Май |

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Тематический   контроль*:*контроль «Организация воспитательно -образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».Цель:   анализ работы по формированию нравственно-патриотических качеств у детей | Ноябрь   2017г | Заведующийвоспитатели  |
| 2. | Тематический   контроль по теме «Интегрированные занятия в воспитательно-образовательной работе»Цель:   анализ работы ДОУ по использованию интегрированных занятий в рамках реализации Основной образовательной программы ДОУ  | Февраль   2017г | Заведующий воспитатели |

***3.8. РАЗВЛЕКАТЕЛЬНО - ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

**Праздники и развлечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| срок | Содержание | участники | Ответственный |
| сентябрь | Праздник «День Знаний»Спортивное развлечение « Олимпийские игры Осени» | Все возрастные группы | Воспитатели  |
| октябрь |  «В гости к бабушке » Праздник Осени День пожилого человека | Все возрастные группы | Воспитатели |
| ноябрь | «День Мамы»«Покормите птиц зимой» (День птиц)Акция «Открытка инвалиду» | Все возрастные группы | Воспитатели |
| декабрь | Новогодние праздники |  Все возрастные группы |  Воспитатели |
| январь | Спортивное развлечение -  «Малые зимние игры» | Младшая группыСредняя группыСтаршие группы | Воспитатели |
| Февраль | Развлечение «День защитника Отечества» Театрализованные развлечение   | Младшая группыСредняя группыСтаршие групп | Воспитатели |
| март | 8 Марта - мамин  день.Развлечение «Мы- спортсмены» | Все возрастные группы Средняя группыСтаршая группы | Воспитатели |
| апрель | Развлечение «День безобразника» | Все возрастные группы  | Воспитатели |
| май | Концерт «День Победы» Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»  | Младшая группыСредняя группыСтаршая группы  | Воспитатели |

**Выставки. Конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1 | Выставка рисунков «В гостях у друзей » | Сентябрь  | воспитатели |
| 2 | Выставка рисунков «По временам года». | октябрь | воспитатели |
| 3 | Выставка рисунков, посвященных «Дню матери» Акция « Птичья столовая» | ноябрь | воспитатели |
| 4 |  Выставка «Из чего же из чего же сделаны елочки?» | декабрь | воспитатели |
| 5 | Конкурс  "Ах ты зимушка зима" | январь | воспитатели |
| 6 | Выставка «У папы умелые руки » | февраль | воспитатели |
| 7 |  Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Милые барышни» Акция «Скворечник» | март | воспитатели |
| 8 | Конкурс поделок ко дню космонавтикиКонкурс рисунков и поделок, посвященных Дню Победы в ВОВ | апрель | воспитатели |
| 9 | Выставка работ художественно- продуктивной деятельности «Планета детства». | май | воспитатели |

***3.9  ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА С СЕМЬЕЙ***

Цель работы по реализации блока: установление партнерских отношений участников педагогического процесса, приобщение родителей к жизни детского сада.

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственные |
| **Сентябрь** |
| Анкетирование родителей.Составление социального паспорта групп, ДОУ. | ЗаведующаяВоспитатели |
| **Октябрь** |
| Общее родительское собрание «Основные направления работы ДОУ на новый учебный год»Информационная консультация «Возрастные особенности детей» Акция «Никотину – нет!» | Заведующая, воспитателиВоспитателиВоспитатели |
| **Ноябрь** |
| Совместное мероприятие «Маму милую мою очень сильно я люблю»Конкурс рисунков и фотографий «Край родной, тобой любуюсь» | ВоспитателиВоспитатели |
| **Декабрь** |
| Информационная консультация «Как организовать каникулы дошколят»Совместный праздник «Новый год стучится в двери» | Старший воспитательВоспитателиВоспитатели |
| **Январь** |
| Выставка «Зимушка- зима» | ВоспитателиСтарший воспитатель |
| **Февраль** |
|  Совместное мероприятие «Папа, мама и я – здоровая семья» (поход на лыжах в лес) Выставка «Наши отважные папы»  | ВоспитателиСтарший воспитательВоспитатели |
| **Март** |
| Совместное мероприятие «С весной поздравим маму | Воспитатели |
| **Апрель** |
| День открытых дверей | Воспитатели, воспитатели |
| **Май** |
| Общее родительское собрание «Итоги работы ДОУ»Анкетирование «Детский сад глазами родителейСовместное мероприятие «До свидания, детский сад»Конкурс «Лучшая скамейка на участке ДОУ» | Заведующая воспитателиЗаведующая, воспитателиВоспитатели |

 **Общие родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Тема, содержание | Срок | Ответственные |
| 1 | «Основные направления воспитательно-образовательной работы и оздоровительной работы на новый учебный год».1.Воспитательно - образовательные задачи на 2017-2018 учебный год.2.Роль семьи в духовно - нравственном воспитании детей дошкольного возраста. 3.Нормативно-правовые документы.4. Административно-хозяйственная деятельность детского сада.5. Выборы родительского комитета. | Сентябрь  | Заведующий |
| 2 | «Итоги года».1. Итоги выполнения воспитательно- образовательных задач в 2017-2018 учебном году.2. Анализ работы по укреплению здоровья.3. Отчет родительского комитета.4. Перспективы на следующий учебный год.5. Выставка поделок детей. | Май | Заведующая |

**Групповые родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Месяц*** | ***младшая группа*** | ***младшая группа Средняя группа*** | ***Старшая группа***  |
| *Сентябрь* | «Адаптация ребенка к детскому саду»«О здоровье всерьез» | Роль родителей в нравственном воспитании своих детей | «Патриотическое воспитание старших дошкольников»  |
| *Февраль*  | «Развитие речи детей младшего возраста или маленький собеседник» | Компьютер –игрушка или средство познания мира для ребенкаСчастливый ребенок в счастливой семье | «Телевидение, видео, компьютер: плюсы и минусы»  |
| *Май* | Чему мы научились за год» Результаты работы за 2017-2018 учебный год (по итогам мониторинга).«О летнем отдыхе детей» | Результаты работы за 2017-2018 учебный год (по итогам мониторинга).Это должен знать каждый! | «У школьного порога»Результаты работы за 2017-2018 учебный год (по итогам мониторинга).  |
| В течение года | Анкетирование родителей по темам «Художественно-эстетическое воспитание детей в семье», «Духовно-нравственное воспитание детей в семье» |

***3.10.  АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ***

Цель работы по реализации блока:  *Укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных  условий для воспитания,  развития детей дошкольного возраста*

1.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей сотрудников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1 | 1.Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.2. Проверка условий:1) готовность ДОУ к новому учебному году;2) анализ состояния технологического оборудования;3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, принятие и утверждение всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».    | Сентябрь | Заведующий ДОУЗавхоз |
| 2 | 1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий,  диет.сестра). | Октябрь | Заведующий ДОУДиет - сестра |
| 3 | 1. Оформление документации по оперативному управлению зданием.  2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (флажки, мешочков с песком, мячи, скакалки, обручи) | Ноябрь | Заведующий ДОУЗавхоз |
| 4 | 1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период   | Декабрь | Заведующий ДОУЗавхоз |
| 5 | 1. Составление номенклатуры дел ДОУ.  | Февраль | Заведующий ДОУЗавхоз |
| 6 | 1. Подготовка инвентаря для работы на участке.2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду. | Март | Заведующий ДОУЗавхоз |
| 7 | 1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель).2. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году. | Апрель | Заведующий ДОУЗавхоз |
| 8 | 1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август. | Май | Заведующий ДОУ  Завхоз   |
| 9 | 1. Благоустройство территории ДОУ.2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.3. Инструктаж всех сотрудников. | Июнь | Заведующий ДОУЗавхоз воспитатели  |

2. Укрепление материально-технической базы.

Согласно плана хозяйственно-финансовой деятельности МДОУ.

***3.11. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МДОУ***

Цель работы по реализации блока: *Создание условий в МДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и  ФГОС*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Разработка плана мероприятий по исполнению Федерального законаот 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Сентябрь | Заведующий Воспитатели |
| 2 | Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС | Сентябрь,Май | Воспитатели |
| 3 | Реализация ФГОС ДО, в том числе использование интегрированных форм при построении образовательного процесса  | В течение года | Воспитатели |
| 4 | Приведение в соответствие нормативной базы МКДОУ | В течение года | Заведующий |
| 5 | Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах. | Август |  ЗаведующийВоспитатели |
| 6 | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДОУ, работе в соответствии с ФГОС, результатах деятельности | В течение года | Ответственный за сайт |
| 7 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы | В течение года | Заведующий  |
| 8 | Смотры, конкурсы, выставки | В течение года | Воспитатели |

**Приложение №1**

**План мероприятий**

**по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма**

**на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок   исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Согласование,   утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год | Сентябрь | Заведующий |
| **2.** | Инструктаж   с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению   безопасности детей на улицах | сентябрь | Заведующий |
| **3.** | Операция   "Внимание дети!" | сентябрь | физ. инстр  |
| **4.** | Неделя   безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма" | Октябрь,  апрель | Физ. инстр |
| **5.** | Инструктажи   с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время | ноябрь | физ. инстр |
|  |  |  |  |
| **6.** | Практические   игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения | январь | Воспитатели |
| **7.** | Консультация   для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному   поведению на дорогах" | февраль |  воспит |
| **8.** | Выставка   детских рисунков "Зеленый огонек" | март | воспитатели |
| **9.** | Консультация   для воспитателей"Целевые   прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного   травматизма" | апрель |  физ инстр |
| **11.** | Круглый   стол - анализ состояния работы по   организации обучения детей ПДД | май | заведующий |
| **12.** | Ведение   накопительной папки по профилактике ДТП | В   течении года | физ инстр |
| **13.** | Приобретение   методической литературы по ПДД | В   течении года | зав. |
| **14.** | Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | В   течении года | физ инстр |

**Приложение №2**

**План мероприятий**

**по пожарной безопасности на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок   исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Согласование,   утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год | Сентябрь | Заведующий |
| **2.** | Инструктаж   с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению   пожарной безопасности | октябрь | Сотрудник МЧС |
| **3.** | Проведение   тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений   по правилам пожарной безопасности с детьми. | В   течении года | Воспитатели   |
| **4.** | Выставка   детских рисунков "Спичка - невеличка" | ноябрь | Воспитатели |
| **5.** | Консультирование   родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во   время новогодних праздников. | декабрь | Воспитатели |
| **6.** | Приобретение   дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной   безопасности | В   течении года | Воспитатели   |
| **7.** | Проведение   тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений   по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не   зевай, огонь водою заливай". | Февральмарт | Воспитатели |
| **8.** | Организация   и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего   возраста | апрель | Воспитатели |
| **9.** | Анализ   работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.-   информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда   на страже" | май | Воспитатели |

**План мероприятий,**

**направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности**

**на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок   исполнения** | **Ответственный** |
| **1.** | Инструктивно-методическая   консультация с педагогическими работниками по ОБЖ. | Сентябрь | Главврач сель.больницы |
| **2.** | Встреча   воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме   "Здоровье и болезнь" | октябрь | Заведующий |
| **3.** | Непосредственно   образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ | В   течении года | Воспитатели   |
| **4.** | Выставка   детских рисунков "Витамины и здоровый организм" | ноябрь | Воспитатели |
| **5.** | Консультирование   и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных   местах. | В   течении года | Воспитатели   |
| **6.** | Приобретение   дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ | В   течении года | Воспитатели   |
| **7.** | Анализ   работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в   летний период.-информация   для родителей (инструкции).-беседы   с детьми:"Ядовитые   растения вокруг нас","Здоровая   пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде",   "Витамины полезные продукты" | майиюнь | воспитатели |